

Kossuth Lajos Gimnázium

Kossuth Lajos Általános Iskolája

5350 Tiszafüred, Kossuth tér 2.

E-mail: iskola.kossuth.tiszafured@karcagitk.hu

Tel.: 59/511-018

OM-azonosító: 036014

<https://kossuthaltisk-tfured.edu.hu/>



Munkaterv

2023/2024.

Kossuth Lajos Gimnázium Kossuth Lajos Általános Iskolája



Készítette: Szeléné Varga Marian
tagintézmény-vezető

Tartalom

1. BEVEZETÉS	2
2. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK.....	2
3. KIEMELT CÉLKITŰZÉSEINK	3
4. A MUNKATERVBEN MEGFOGALMAZOTT CÉLKITŰZÉSEK ÉS FELADATOK ÖSSZHANGBAN ÁLLNAK AZ ALÁBBI INTÉZMÉNYI DOKUMENTUMOKKAL ÉS JOGSZABÁLYOKKAL	7
5. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK.....	8
6. A TANÉV RENDJE	11

1. BEVEZETÉS

Intézményünk munkatervét a Kossuth Lajos Gimnázium és Általános Iskola pedagógiai programja, a munkaközösségi munkatervek, valamint a nevelőtestületi értekezleten elhangzott javaslatok figyelembe vételével állítottuk össze

A 2023/24-es tanévet 181 beírt tanulóval, 9 osztállyal kezdjük meg. Tiszaigar telephely működése a 2023/24-es tanévtől megszűnt. A Kossuth Lajos Gimnázium Kossuth Lajos Általános Iskolájában alsó tagozaton egész napos oktatás, a felső tagozaton 5-6. évfolyamon 1 tanulószoba csoportban, valamint a 6-7. évfolyamon is 1 tanulószoba csoportban segítjük a tanulók eredményes tanórai felkészülését. A tanulólétszám az előző tanévhez képest jelentősen nem változott. Az alsó tagozatos tanulócsoporthoz azonban a beiratkozási arányok, míg felső tagozaton a lemorzsolódás és a tanév közbeni és tanév végi mozgások alakították az osztálylétszámokat. Az első évfolyamosok száma 12 fő, ebben a tanévben kiemelt feladatunk, hogy 2024 áprilisában jóval több tanuló válassza a mi általános iskolánkat! A negyedik évfolyamon 2 tanulócsoporthoz indítunk, a többi évfolyamon 1-1 osztály működik.

2. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- Szeretetteljes iskolai légkör, gyermekbarát környezet biztosítása, folyamatos fejlesztése.
- Az országos és helyi mérésekre alapozva a tanulók képességeinek és kulcskompetenciáinak egyénre szabott és kiscsoportos fejlesztése folyamatosan, tanórába ágyazottan.
- A hátrányos és halmozottan hátrányos tanulóink kompetencia alapú oktatásának segítése, ezzel az esélyegyenlőség támogatása.
- A házirend szabályainak következetes betartatása. Feladatunk az iskolai szokásrendszer folyamatos erősítése, a magatartási eredmények javítása.
- Az iskolai ellenőrzés-értékelés éves programjának végrehajtása.
- Tanulóink felkészítése minél több tanulmányi versenyekre .
- Tehetséggondozás, felzárkóztatás

3. KIEMELT CÉLKITŰZÉSEINK

- Fel kell készülni a 2023/2024-es tanévre tervezett változtatásokra a státusztörvény életbelépésére. Szükséges folytatni még a 2022-2026 közötti évekre vonatkozó intézményi önértékelési tervet és a 2023/2024-es tanévre vonatkozó önértékelési ütemtervet.
- Kiemelten hangsúlyos feladat az SNI ill. BTM gyermekek ellátásának megszervezése, összehangolása, koordinálása.
- Utazó gyógypedagógus, logopédus, pszichológus, tiflopedagógus, szomatopedagógus közreműködését is igénybe kell vennünk ebben a tanévben a Nevelési Tanácsadó Szakvéleményeinek alapján. Számukra egyéni fejlesztési terveket kell készíteni.
- Át kell tekinteni a HH/HHH-s tanulók nyilvántartását, az adatokat folyamatosan frissíteni kell, a Kréta rendszerben is.
- Fel kell készülni a 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről alapján, a tanév során várható mérésekre, a mérési program lebonyolítására.

A témahetek és a témanap megszervezése

10. § (1) A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

a) Magyar Diáksport Napja 2023. szeptember 29.

b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2024. március 4–8. között,

c) Digitális Témahét 2024. április 8–12. között,

d) Fenntarthatósági Témahét 2024. április 22–26. között.

A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez, témanaphoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témanap keretében megszervezheti.

2024. január 8. és 2024. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben, az intézményi dokumentumokban megvizsgálja,

hogyan az intézmények a 2020. évi Nemzeti alaptantervhez illeszkedő tartalmi szabályozókat a felmenő rendszerben bevezették-e.

- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI Rendelet (Továbbiakban: EMMI rendelet) 117. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a tanítási évben nevelőtestületi értekezleten el kell végezni az adott intézményre vonatkozó, az országos kompetenciamérés, a nyelvi mérés, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos támogató rendszer, valamint a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérési adatait tartalmazó informatikai alapú diagnosztikus értékelő rendszer (a továbbiakban: NETFIT) szerinti fizikai fittségi mérések legutolsó rendelkezésre álló adatainak elemzését, értékelését.
- Az első és a második félév (a tanítási év utolsó napja) lezárását követő 15 napon belül nevelőtestületi értekezleten el kell végezni a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.
- Minden pedagógus beszámolót készít az adott félévben végzett munkájáról, s ezt írásban (elektronikus úton) eljuttatja a munkaközösség-vezető és a tagintézmény-vezető számára.
- A munkaközösségeknek éves munkaterv alapján meg kell szervezniük a szakmai munka belső ellenőrzését (óralátogatások, KRÉTA- és egyéb adminisztráció, eredményesség, tanórán kívüli tevékenység, stb.).
- Működtetni kell az intézményi és pedagógus önértékelést lebonyolító- szervező belső ellenőrzési csoportokat (BECS).
- Fokozott figyelmet kell fordítani a tanár-diák viszony alakulására. Állandósuljon a következetes, igazságos számonkérés, a körülményeket mérlegelő, gyermeki érzésvilágot átérző tanári megközelítés, a jó és javító szándékú, a tudást és nem a hiányosságot kereső tanári magatartás.
- Kiemelt feladatnak kell tekinteni a tanulók jellemformálását, és személyiségfejlesztését, különös tekintettel az önkritika, kritika, kommunikációs képességek fejlesztésére.
- A tanulók viselkedéskultúrájának javítása egymás között és pedagógusok irányában.

- Az iskola valamennyi dolgozójának aktív szerepet kell vállalnia a tanulók erkölcsiségének, értéktudatának, magatartásának és környezetkultúrájának alakításában.
- Hatékony kapcsolatot kell kialakítani a szülőkkel, nevelőszülőkkel, gyámokkal. Különösen fontos az *elsős és ötödikes* gyerekek esetében a családdal való együttműködés biztosítása az átmenet problémáinak mérséklésére. Meg kell adni a lehetőséget a szülőknek a nevelő által választott módszer megismerésére, a gyermekeik előmeneteléről való tájékozódásra, a problémás esetek négy szemközti megbeszélésére.
- A Magyar Tudományos Akadémia (MTA) a Korai Természettudomány-tanulás Kutatócsoport „Kutatások az integrált természettudományos tudás és szemlélet kialakítására az általános iskola 1-4. évfolyamán” című pályázata elnyerte az MTA támogatását. Azon intézmények egyike lehetünk, akik bekapcsolódhattak az előző tanévben a projekt megvalósításába. A projekt lényege, hogy az általános iskola 1-4. évfolyamán az integrált természettudományos gondolkodás és attitűd fejlődésével kapcsolatos kognitív, non-kognitív és szocioökonómiai háttérvizsgálatokat, felméréseket kell végezni. 2023 tavaszán az elsős osztályainkkal elkezdjük a természettudományos neveléssel összefüggő fejlesztő munkát, amit ugyanezen tanulócsoporttal 4 éven keresztül folytatódik. A kutatócsoport tagjai a fejlesztés tervezését és megvalósítását végző pedagógus intézményünkben Fülöpné Pető Aranka.
- Fokozatosan növeljük az elektronikus információ által nyújtott lehetőségeket, használjuk ki a multimédia és Internet kínálta lehetőségeket.
- Bekapcsolódunk a 2023/2024-es tanévben az “Aktív Iskola” programba.
- A KAPOCS-iskolahálózat összefogja a Komplex Alapprogramot megvalósító intézményeket, és szakmai fórumot biztosít számukra a program sikeres megvalósítása és fejlődése érdekében. Iskolánk a 2023/2024-es tanévtől csatlakozott a KAPOCS-iskolahálózatához.
- Biztosítani kell a tanulmányi versenyeken való részvétel feltételeit, és a tanulók felkészítését.
- Az ingyenes tankönyvellátás bevezetéséből adódóan biztosítani kell a tartós könyvek minőségének megőrzését.
- Feladatunk az iskolai, városi hagyományok ápolása.

- Folyamatosan frissíteni kell az iskolai honlapot és az iskola Facebook-oldalát. Egységes, figyelemfelhívó arculat megteremtése a honlapon, Facebook oldalon, televíziós és egyéb média megjelenésekben.
- Az intézményfejlesztéssel kapcsolatos teendők ellátása:-az állapot szinten tartása (pl. szertár- és teremrendezés, eszközök karbantartása)
- Biztosítani kell az iskolai rendezvények megfelelő minőségét (előadás és technikai háttér).

4. A MUNKATERVBEN MEGFOGALMAZOTT CÉLKITŰZÉSEK ÉS FELADATOK ÖSSZHANGBAN ÁLLNAK AZ ALÁBBI INTÉZMÉNYI DOKUMENTUMOKKAL ÉS JOGSZABÁLYOKKAL

a Kossuth Lajos Gimnázium Kossuth Lajos Általános Iskolája

- A Szervezeti és Működési Szabályzata
- A Pedagógia Programja és Helyi tanterve
- Az intézményben működő szervezetek működési dokumentumai;
- A 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelete a 2023/2024. tanév rendjéről
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény;
- A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012.(XII.21.) EMMI rendelet;
- A 2012. évi I. törvény a Munka törvénykönyvérő
- A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névválasztásáról;
- A 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról;
- A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997.(XII.22.) Korm.rendelet;
- 20/2021. (VI.8.) EMMI rendelete;
- Az emberi erőforrások minisztere 21/2015. (IV. 17.) EMMI rendelete a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet módosításáról;
- A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése szerint az iskola az oktatásért felelős miniszternek a tanév rendjéről szóló rendeletében NETFIT mérés lebonyolításáról szóló rendelet.

- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet

5. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

Személyi feltételek:

Pedagógus létszámunk 16 fő. Magyar Zoltán kollégánk 2023. augusztus 16-tól felmentési idejét tölti, ebben a tanévben már nem tanít.

Új pedagógus kollégák nem érkeztek a nevelőtestületbe, a szakos ellátottságot a Kossuth Lajos Gimnázium és Általános Iskolából áttanító kollégák segítségével tudjuk biztosítani

- ◆ Rédei Attila 4 órában segíti a szakos ellátottságunkat informatikából,
- ◆ Jámbor Dóra angol nyelvből heti 3 órában,
- ◆ Gyenge László fizikából heti 3 órában,
- ◆ Kasza Adrienn heti 7 órában természettudomány és biológia tantárgyakból.

A tanév során Virágné Halmai Helga alsó és felső tagozaton is angol nyelvet tanít. A 7. évfolyamot csoportbontásban a magas tanulólétszám miatt. Bercziné Bujdosó Hajnalka 6. és 8. évfolyamokon német nyelvet tanít, melyet ezúton is köszönünk nekik. Az SNI-fejlesztésben Fábiánné Jámbor Éva, Magyar Ildikó, Rajna Jánosné és Komlósi Andrea tiflopedagógus lesz segítségünkre.

Gacsal Márta kolléganőnk tehetségűrést, tehetségazonosítást végez 5. évfolyamon. Ezt követően tehetséggondozás keretében ezen gyerekek személyiségfejlődését támogatja, további megsegítésüket irányítja.

A rendszergazdai munkakörben továbbra is Balogh Gergő Albert dolgozik. Egy pedagógiai asszisztens Millinghoffer Dóra is segíti munkánkat, valamint az iskolaőr Varga István is folytatja tevékenységét az előző évekhez hasonlóan.

Pedagógiai munkát közvetlenül segítők száma: 1 iskolatitkár - Fülöpné Révész Márta.

Nem pedagógus munkakörben foglalkoztatott:

2 fő karbantartó

3 fő főállású és 1 fő fél állásban dolgozó kisegítő dolgozó.

Közfoglalkoztatott: 1 fő kisegítő dolgozó.

Továbbképzés 2023/2024-es tanév:

Ebben a tanévben a mi intézményünkben nem vesz részt támogatott továbbképzésben kolléga.

Intézményi önértékelést támogató munkacsoport tagjai:

Pákné Vályi Angéla Pálma

Gacsal Márta

Szeléné Varga Marian

Tanulói létszámok:

- Általános iskolai tanulók létszáma: 180 fő
- Egyéni tanrendes tanulók létszáma: 2 fő
- Tanulói jogviszonya szünetel: 1 fő
- SNI tanulók létszáma: 16 fő
- BTMN tanulók létszáma: 32 fő

osztály	osztályfőnök	létszám	HH	HHH	SNI	BTMN
1.a	Dányi Zsoltné	12	3	3	2	1
2.a	Fülöpné Pető Aranka	21	3	1	1	2
3.a.	Nagy Csabáné	20	2	0	1	4

4.a.	Gacsal Márta	18	3	2	2	3
4.b.	Bacsuné Beleznay Katalin	18	1	4	0	3
5.a.	Illésné Oláh Anna	19	3	4	2	2
6.a	Pákné Vályi Angéla Pálma	26	6	3	3	4
7.a	Puha István	26	4	6	3	9
8.a	Sipos József	20	1	4	2	4

Tárgyi feltételek:

A nyári szünetben kisebb karbantartási munkák mellett a kislépcsős mosdó dugulás elhárítására is sor került. Tisztító festésre került sor az alsós termekben és a mosdókban. A munkálatokat Karcagi Tankerületi Központ finanszírozta.

6. A TANÉV RENDJE

A 2023/2024. tanévben a tanítási év első tanítási napja **2023. szeptember 1. (péntek)** és utolsó tanítási napja **2024. június 21. (péntek)**. A tanítási napok száma – a gimnázium, a szakgimnázium és a szakiskola kivételével – valamennyi intézménytípusban **száznyolcvan** nap.

A tanítási év első féléve **2024. január 19-ig** tart. Az iskolák **2024. január 26-ig** értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Az általános iskolai beiratkozás és a középfokú iskolai jelentkezéssel kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése:

7. § Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola **első évfolyamára** a tanköteles tanulókat **2024. április 18–19-én** kell beíratni.

8. § A középfokú iskolai, kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése a 2023/24-es tanévben:

	Határidők	Feladatok
1.	2023. szeptember 30.	2023. szeptember 30. A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját
2.	2023. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat. A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat
3.	2023. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről
4.	2023. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos

		kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.
5.	2023. november 15.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
6.	2023. november 30.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézménybe
7.	2024. január 20	Az általános felvételi eljárás kezdete.
8.	2024. január 20., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra.
9.	2024. január 30., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra.
10.	2024. február 9.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
11.	2024. február 21.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.
12.	2024. március 4. – március 20.	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében
13.	2024. március 22.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét
14.	2024. április 8–10.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is előállíthatja a módosító tanulói adatlapot.

15.	2024. április 10.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának hatánapja. Az általános iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
16.	2024. május 2.	A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
17.	2024. június 26–28.	Beiratkozás a közép fokú iskolákba.

SZÜNETEK

Őszi szünet 2023.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).

Téli szünet 2023-

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).

Tavaszi szünet 2024.

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő).

TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK:

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – **a nevelőtestület** a tanév helyi rendjében meghatározott **pedagógiai célra az általános iskolában**, a fejlesztő nevelést-oktatást végző iskolában és az alapfokú művészeti iskolában **négy**, a nappali oktatás munkarendje szerint működő gimnáziumban,

szakiskolában és készségfejlesztő iskolában hét, a szakgimnáziumban nyolc, az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózatban négy **munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel**, amelyből – az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat kivételével – **egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.**

- **2023.szeptember 29.** Magyar Diáksport Napja,” 55 éves a KisKossuth” - Családi piknik
- **2023. november 15 .** Pályaorientációs nap
- **2024. február 5.** Félévi nevelési értekezlet
- **2024. május 31.** DÖK nap

7. FELADATOK – HATÁRIDŐK

Feladat	Határidő:	Felelős:	Ellenőrzi:
Szülői értekezletek	alsó tagozat: 2023.09.4-8. 16.30-tól felső tagozat: 2023.09.11- 15.16.30-tól	osztályfőnökök	tagintézmény- vezető
	2024.01.22-31. alsó:16:30 felső:17.30	osztályfőnökök	tagintézmény- vezető
SZMK-ülés	első alk.: 09. 18. 17:00	SZMK- összekötő	tagintézmény- vezető
Adminisztratív feladatok			
Fogadóórák kijelölése/ honlapon megjelenítése	2023.szeptember 13.	minden pedagógus, rendszergazda	tagintézmény- vezető
Tantárgyfelosztás elkészítése	2023.augusztus 30.	munkaközösség vezetők tagintézmény- vezető	tagintézmény- vezető
A házirend aktualizálása	2023.augusztus 30	Szeléné Varga Marian	
Hit- és erkölcstan oktatásának megszervezése	2023.szeptember 01.	munkaközösség- vezetők	tagintézmény- vezető
Órarend elkészítése	2023.szeptember 01.	munkaközösség- vezetők	tagintézmény- vezető
Az alsós étkeztetés rendjének kidolgozása	2023.szeptember 01.	Kovács Mária	tagintézmény- vezető
A felsős étkezés rendjének kidolgozása	2023.szeptember 01.	Molnár Nagy Kornélia	tagintézmény- vezető
Ügyeleti rendszer kidolgozása	2023.szeptember 01.	Munkaközösség- vezetők	tagintézmény- vezető
A KRÉTA-rendszer működtetése	2023.szeptember 01.	rendszergazda	tagintézmény- vezető
Szakkörök, alprogrami csoportok indítása	2023.szeptember 01.	érintett pedagógusok	tagintézmény- vezető
Tanmenetek elkészítése, bemutatása	2023.augusztus 31.	minden pedagógus	Munkaközösség- vezetők
Osztálytermek dekorálása	2023,szeptember 15.	osztálytanítók szaktanárok	tagintézmény- vezető

Tanmenetek ellenőrzése	2023.szeptember 15-29.	Munkaközösség-vezetők	tagintézmény-vezető
4–5. évfolyam: szövegértés, matematika mérés	2024. március 4. és 2024. június 3. között	Kovács Mária, Molnár Nagy Kornélia, osztályfőnökök	tagintézmény-vezető
6–11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében	2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor.	Molnár Nagy Kornélia, osztályfőnökök	tagintézmény-vezető
2023/2024. tanév eleji digitális próbamérés 8.évfolyam történelem, digitális kultúra	2023.09.01 – 2023.10.18.	Szeléné Varga Marian	tagintézmény-vezető
<p>A mérésben érintett tanulók a 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6–11. évfolyamon három mérési napon vesznek részt.</p> <p>A meghatározott mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák 2023. december 6-ig küldik meg.</p> <p>A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.</p>			
A pedagógus önértékelés elvégzése	folyamatos	Belső ellenőrzési csoport (BECS)	
Iskolai honlap, facebook oldal frissítése, gondozása	folyamatos	Sipos József, Balogh Gergő Albert rendszergazda	tagintézmény-vezető
Munkaközösségi munkaterv elkészítése	2023.szeptember 1.	Munkaközösség-vezetők	tagintézmény-vezető
A HH, HHH-s tanulók nyilván tartásának áttekintése, aktualizálása	2023.szeptember 1.	Fülöpné Révész Márta	tagintézmény-vezető
Törzslapok lezárása • Új törzslapok nyitása	2023. augusztus 31. szeptember 24.	osztályfőnökök	tagintézmény-vezető

• Törzslapok aktualizálása			
Ellenőrzési ütemterv kidolgozása	2023. szeptember 24.	Munkaközösség-vezetők, tagintézmény-vezető	tagintézmény-vezető
Napló, statisztika	2023. október 01.	osztályfőnökök	tagintézmény-vezető
Az októberi KIR statisztika elkészítése	2023. október 01-15.	Munkaközösség-vezetők, tagintézmény-vezető	tagintézmény-vezető
Az 1. osztályosok diagnosztikus fejlődésvizsgálatának elvégzése (DIFER) Létszámjelentés	2023. október 13. 2023. október 27-ig jelentés	elsős tanítók	alsós munkaközösség vezető
Közzétételi lista megjelentetése	folyamatos	Szeléné Varga Marian	tagintézmény-vezető
Az leendő első osztályosok beiratkozása	2024. április 18-19.	Szeléné Varga Marian	tagintézmény-vezető
A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat és jelentés feltöltése	2024. január 9. és 2024. május 10	Solymosi Mária Puha István, Millinghoffer Dóra	tagintézmény-vezető
Munkaszervezési feladatok:			
Tankönyvek kiosztásának megszervezése	2023. augusztus 23.	Nagy Csabáné	tagintézmény-vezető
Tanulószoba és napközis csoport indítása • adminisztráció ellenőrzése	2023. szept. 4-8 folyamatos	Molnár Nagy Kornélia és osztályfőnökök	tagintézmény-vezető
Alprogrami órák megszervezése felső tagozaton	2023. szept. 4-8. folyamatos	Molnár Nagy Kornélia, felsős munkaközösség tagjai	tagintézmény-vezető
Értekezletek:			
Tanévnyitó értekezlet	2023.08.31..	Szeléné Varga Marian	tagintézmény-vezető
Félévi osztályozó értekezlet	2024. január 22.	Munkaközösség-vezetők,	tagintézmény-vezető

		tagintézmény- vezető	
Félévzáró értekezlet	2024. február 5.	Szeléné Varga Marian	
Év végi osztályozó értekezlet	2024. június 21.	Munkaközösség- vezetők, tagintézmény- vezető	tagintézmény- vezető
Tanévzáró értekezlet	2024. június 30.	Szeléné Varga Marian	
Osztályozóvizsgák:			
I. félév:	2024. jan. 8-12.	Érintett oszt. fő- k és szaktanárok	
II. félév:	2024. jún. 3-7.	Érintett oszt. fő- k és szaktanárok	

Ellenőrzések – értékelések

Az iskolavezetés a 2023/2024. tanévben az alábbi területek ellenőrzését tervezi:

Az ellenőrzés területei:	Az ellenőrzés ideje:	Az ellenőrzést végzi:
Teremrendezés, dekoráció	Augusztus vége – szeptember eleje	Tagintézmény-vezető
Osztályozóvizsgák dokumentációja – különös tekintettel az egyéni munkarend szerint haladókra	2024. január és 2024. június	Tagintézmény-vezető
Az előírt országos mérések, ellenőrzések	A munkaterv szerint.	Tagintézmény-vezető A feladattal megbízott szaktanárok
Tanmenetek és óravázlatok ellenőrzése	szeptember	Munkaközösség-vezetők, tagintézmény-vezető
A pedagógusok munkájának ellenőrzése és értékelése az önértékelés folyamatában	folyamatos	BECS
Dokumentumok (napló, törzslap) vezetésének szabályossága	folyamatos	Tagintézmény-vezető

A fenntartó által előírt ellenőrzések	folyamatos	Tagintézmény-vezető A feladattal megbízott személy
A beiskolázással kapcsolatos előkészületek ellenőrzése	2023. november, december 2024.január február - március-április	Alsós munkaközösség-vezető Tagintézmény-vezető

Az óralátogatások kiemelt szempontjai:

- A tanulási képességek fejlesztésének megvalósulása a tanórán
- Az értő olvasás fejlesztése (bármely tantárgyi órán)
- A szóbeli számonkérés
- A munkafegyelem a tanítási órán, pontos órakezdés, óra befejezés.
- Az alkalmazott módszerek változatossága
- A tanulók terhelése
- Az óralátogatások célja: a tanulásszervezés változatos alkalmazásának megfigyelése, (differenciálás, frontális munka aránya, csoportmunka, kooperatív technikák, motiváció).A tanulók tudásának megfigyelése.
- Az óralátogatások célja mindenkor a segítségnyújtás, a felmerülő problémák közös megoldása.

Eseménynaptár:

Feladat	Időpont	Alsós felelős	Felső felelős
Tanévnyitó	2023. szeptember 1.	osztályfőnökök	

Levelező és országos versenyekre jelentkezés: Bolyai, Bendegúz, LÜK, Tudásbajnokság, Olvasni jó! Hebe, Gondolkodó Tanműhely, Móra matek, Kenguru	szeptember - október	Gacsal Márta, Kovács Mária, Nagy Csabáné	Illésné Oláh Anna, Molnár-Nagy Kornélia
Színházlátogatások (alkalmi)	2023. szeptember	Nagy Csabáné	Illésné Oláh Anna
Szülői értekezletek megtartása	2023. szeptember 4-15.	osztályfőnökök	
Teremrendezés, dekorálás	2023. augusztus, szeptember	osztályfőnökök	
Erzsébet-tábor (őszi 3 napos „ottalvós”)	2023. szeptember 18-20.	Pákné Vályi Angéla ,Illésné Oláh Anna	
Európai autómentes nap (09.22.) Gyere kerékpárral! akció	2023. szeptember 22.	– osztályfőnökök ÖKO munkacsoport	
Sulizsák program	2023. szeptember 04-28	osztályfőnökök	
„55 éves a KisKossuth” Magyar Diáksport Napja Fuss egy könyvért!	2023. szeptember 29.	Puha István, Solymosi Mária minden pedagógus	
A népmese napja Mesemondó verseny- könyvtárban	2023. október 3.	tanítók, Kovács Mária	
Az állatok világnapja (10.04.) – alkotói pályázat	2023. október 4.	ÖKO munkacsoport osztályfőnökök	
Megemlékezés az aradi vértanúkról	2023.október 6.	tanítók, osztályfőnökök	
A világ legnagyobb Tanórája: kiemelt témája ebben az évben a 10. globális cél, az egyenlőtlenségek csökkentése.	2023. október 2-6.	osztályfőnökök, tanítók, tanárok	
Földünkért világnap, Madármegfigyelési	2023. október	osztályfőnökök	

nap – madáretető, madárodúk kihelyezése	17-28.	
Őszi bakancsos túra	2023 ősze	Sipos József Solymosi Mária felsős osztályfőnökök
Megemlékezés az aradi vértanúkról	2023. október 6.	osztályfőnökök, szaktanárok, Pákné Vályi Angéla
Pályaorientációs tanácsadás, szükség esetén a nevelési tanácsadói vizsgálatok előkészítése, elindítása	2023 október	osztályfőnökök
Tájékoztatás a végzős tanulók beiskolázásáról	2023. október	Sipos József
Difer mérés az első évfolyamon	2023. október 27	1.évfolyam tanítói
Házi versenyek elindítása	2023. október	Gacsal Márta, Nagy Csabáné, Dányi Zsoltné, Kovács Mária
Nemzeti ünnepünk (megünneplése, műsor készítése)	2023. Október 20.	valamennyi pedagógus Pákné Vályi Angéla
Az óvónők látogatása az 1. osztályokban	2023. november	Szeléné Varga Marian, Kovács Mária, 1. osztályos tanítók
Halloween (akadályverseny)	2023. november 2. hete	Virágné Halmai Helga
Hulladékcsökkentési hét	2023. november 18-26.	ÖKO munkacsoport osztályfőnökök
Madáretetés-projekt Madarak karácsonya Gyakorlati tevékenységek, rajzok készítése	2023.decem- ber 4. decembertől márciusig folyamatos	osztályfőnökök
Mesevetélkedő	2023. november 23.	Nagy Csabáné

Mikulásfutás, Téli pó osztálykeretben/ akadályverseny	2023. december 6.	tanítók, osztályfőnökök	Puha István, osztályfőnökök, Nagy Csabáné
Karácsonyi kézműves játszóház	2023. december 14.	Bacsuné Beleznay Katalin	
CSALÁDI NAP: Karácsonyi műsor, iskolapolgárrá avatás, kézműves foglalkozások	2023. december 18.	3. osztály, 1. osztály	osztályfőnökök
I. félév vége, a félév zárásával kapcsolatos teendők	2024. január 20.	valamennyi pedagógus	
Szánkózás / korcsolyázás	2024. január	Sipos József /Puha István osztályfőnökök	
A magyar kultúra napja	2024. január 22.	tanítók Illésné Oláh Anna, osztályfőnökök	
Központi írásbeli vizsga 8. osztály	2024. január 20.	Sipos József	
Bizonyítványosztás	2024. január 23-27.	osztályfőnökök	
Szülői értekezletek	2024. január 23-31.	osztályfőnökök	
Farsangi előkészületek, farsangi bál	2024. február	valamennyi pedagógus Sipos József	
Tanulók jelentkezési lapjának továbbítása a középfokú iskoláknak	2024. február 21.	Sipos József	
Palacsinta napi akadályverseny	2024. február 4. hete	Virágné Halmai Helga	
Nyílt tanítási nap az osztályokban	2024. február 19-23.	valamennyi tanító	
Házi kosárlabda és foci bajnokság	2024. február	Solymosi Mária, Puha István	
Az alsósok számára meghirdetett kistérségi illetve megyei versenyek időpontjainak figyelemmel kísérése (Zrínyi, Bolyai,	2024. február és március	Gacsal Márta, Kovács Mária, Nagy Csabáné	

Kenguru, LÜK, MÉH-ÉSZ)		
Csatlakoztunk a Pénziránytű Iskolahálózathoz, ingyenes társasjátékot igényeltünk.	2024. március 4-8.	1-4.osztály tanítói
Szépen szóló Szépolvasó verseny	2024. március 5.	Dányi Zsoltné
Gergelyjárás – emlékeztető plakát, meghívó a nyílt napra	2024. március 12.	– 1. osztályos tanítók munkaközösség-vezető
A víz világnapja - rajzverseny - vetélkedő	2024. március 22.	– Gacsal Márta, Bacsuné – Beleznay Katalin – osztályfőnökök Solymosi Mária
Nemzeti ünnep megünneplése	2024. március 14.	valamennyi pedagógus – Illésné Oláh Anna Pákné Vályi Angéla
Óvodások vendégül látása	2023. március 19.	Fülöpné Pető Aranka Kovács Mária
Húsvéti kézműves játszóház	2024. március 27.	Gacsal Márta
Víz világnapja (vetélkedő)	2024 március 2. hete	Solymosi Mária, Molnár-Nagy Kornélia
Nyílt napok a leendő elsősök szüleinek és a gyerekeknek	2024. április 3-5.	a leendő 1. osztályos tanítók, tagintézmény-vezető
Költészet napja (irodalmi vetélkedő)	2024. április 11.	Illésné Oláh Anna
Fenntarthatósági témahét Föld napja vetélkedő Föld napja műsor	2024. április 22-26.	ÖKO munkacsoport Nagy Csabáné, Pákné Vályi Angéla,

bakancsos túra Csúsz-kaland		Illésné Oláh Anna Solymosi Mária Nagy Csabáné, Gacsal Márta
CSALÁDI NAP: Anyák napja	2024. május 1. hete	Pákné Vályi Angéla Osztályfőnökök
Erdei iskola	2024. május- június	Gacsal Márta, Kovács Mária
Sulíkupa	2024. május 2. hete	Puha István
Madarak és fák napja	2024 . május 10.	osztályfőnökök ÖKO munkacsoport
Gyermeknap programok lebonyolítása	2024. május	valamennyi pedagógus
Színes hét	2024 május vége/június eleje	Gacsal Márta , Sipos József
ÖKO iskola pályázat		ÖKO munkacsoport
Ki a tanteremből! nap osztálykirándulások	2024. június	osztályfőnökök
Tanévzárás feladatai	2024. június 5-16.	valamennyi pedagógus
Tanévzáró ünnepség, ballagás	2024. június 21.	valamennyi pedagógus

A 2023/24-es tanév rendje és a Munkaterv együtt tartalmazza a feladatokat és azok végrehajtásának határidejét, felelőseit. Az iskolavezetés rendszeres vezetői értekezletein – indokolt esetben – módosíthatja a tanév rendjének időpontjait, amelyről időben tájékoztatja a szülőket.

A vezetői értekezlet döntéseiről a tantestület tagjait tájékoztatni szükséges.

Tiszafüred 2023.08.31.

Szeléné Varga Marian
tagintézmény-vezető



KARCAGI TANKERÜLETI KÖZPONT

Kossuth Lajos Gimnázium és Általános Iskola
Dr. Pásztorné Dr. Vass Anikó igazgató részére

iktatószám: TK/099/01590-20/2023
ügyintéző: Kissné Soós Ágnes
email: agnes.soos@kk.gov.hu
telefon: +3659/795-207

5350 Tiszafüred
Baross utca 36.

tárgy: intézményi munkaterv elfogadása (2023/2024)

Tisztelt Igazgató Asszony!

A *Kossuth Lajos Gimnázium és Általános Iskola* (OM azonosító: 036014; székhely: 5350 Tiszafüred, Baross utca 36.) köznevelési intézmény 2023/2024. évi munkatervét a *nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27.§ (3) bekezdésében* foglaltakra hivatkozva **jóváhagyom**, azzal a kitételrel, hogy a Munkaterv szerinti többletkötelezettségeket a Karcagi Tankerületi Központ által az intézmény részére, az adott évre megállapított „szakmai dologi keret” mértékéig támogatja.

Karcag, 2023. szeptember 29.


Sági István
tankerületi igazgató

